

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Минеральные Воды

ПРИНЯТО
ученым советом
филиала РГУПС в г. Минеральные Воды

Протокол от 19.02 2016 г. № 5



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала РГУПС
в г. Минеральные Воды

С.В. Савченко

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ФИЛИАЛЕ РГУПС В г. МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом филиала РГУПС в г. Минеральные Воды (далее - Филиал), устанавливающим общие условия и порядок организации образовательного процесса, а также права, обязанности и ответственность обучающихся.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе Правил внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО РГУПС.

1.3. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся и обязательны для их безусловного выполнения всеми обучающимися Филиала.

1.4. К обучающимся Филиала в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания относятся:

- а) учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;
- б) студенты - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата или программы специалитета;
- г) слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также зачисленные на обучение на подготовительные отделения.

2. Организация образовательного процесса

2.1. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.2. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.3. Обучение и воспитание в Филиале ведется на русском языке. Отдельные программы (дисциплины, курсы и т.п.) по решению ученого совета Филиала могут частично или полностью реализовываться на иностранных языках.

2.4. Организация образовательного процесса в Филиале регламентируется расписанием занятий и образовательной программой. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочные и методические материалы.

2.5. Расписание занятий размещается на доске объявлений Филиала и на сайте Филиала в сети интернет. Образовательная программа размещается на официальном сайте РГУПС в сети интернет.

2.6. Объем учебной нагрузки обучающихся определяется учебными планами.

2.7. В Филиале учебный год для студентов очной формы обучения начинается 1 сентября. Срок окончания учебного года определяется календарным учебным графиком для конкретного направления подготовки (специальности).

2.8. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются календарным учебным графиком.

Ученый совет РГУПС вправе переносить сроки начала и окончания учебного года.

2.9. Вход обучающихся в здания и на территорию Филиала осуществляется по студенческим билетам или иным документам, дающим право прохода.

2.10. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Перерыв между двумя спаренными академическими часами составляет до 15 минут. В течение учебного дня предусматривается перерыв для приема пищи продолжительностью не менее 30 минут.

2.11. О начале и окончании учебных занятий обучающиеся извещаются звонком.

2.12. Вход обучающихся в аудиторию и выход из нее во время занятий допускается только с разрешения преподавателя.

1.13. С началом учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Не допускается прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время проведения учебных занятий, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

1.14. Численность студентов в учебной группе составляет, как правило, 25-30 человек.

Филиал может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Филиал вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий.

1.15. В каждой учебной группе директором Филиала назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста учебной группы непосредственно подчиняется заместителю директора по Учебной работе, а так же ведущему специалисту по образовательной деятельности Отдела учебно-методической работы, информатизации и повышения квалификации (далее ОУМРИПК) и обеспечивает исполнение их распоряжений и указаний.

В функции старосты учебной группы входит:

- организация выполнения обучающимися приказов, распоряжений ректора университета, директора филиала и заместителя директора по Учебной работе;
- внесение по поручению коллектива обучающихся учебной группы предложений и запросов директору Филиала по вопросам учебы, быта и отдыха обучающихся;
- персональный учет посещения обучающимися учебных занятий и выяснение причин пропуска учебных занятий обучающимися и информирование декана факультета об этом;
- контроль за соблюдением учебной дисциплины в группе и информирование куратора академической группы, а так же ведущего специалиста ОУМРИПК об этом;
- организация распределения между обучающимися методических и технических средств обучения при проведения занятий;
- информирование заместителя директора по Учебной работе о неявке (опоздании) преподавателя на учебное занятие;
- извещение обучающихся учебной группы о расписании учебных занятий и изменениях к нему;
- назначение на каждый день дежурного по учебной группе в порядке очередности.

Распоряжения старосты учебной группы в пределах вышеуказанных функций обязательны для исполнения всеми обучающимися учебной группы.

При обсуждении различных вопросов на учебных занятиях обучающийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения. В этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить соответствующие факты, делать обобщения и выводы. В споре нельзя переходить на личности людей, которые не поддерживают данную точку зрения. Желание обучающегося задать вопрос преподавателя или высказать просьбу определяется поднятием руки.

2. В каждой учебной группе ведется журнал учета посещения занятий установленной формы, который хранится в ОУМРИПК и выдается старосте ежедневно перед началом учебных занятий. В журнале указываются наименование учебной дисциплины, дата и время проведения учебных занятий, вид и тема занятий, фамилия и инициалы преподавателя, а также на каждом занятии отмечаются присутствующие и отсутствующие обучающиеся.

3. Во время проведения учебных занятий обучающимся не разрешается разговаривать на отвлеченные темы, в том числе по мобильному телефону, принимать пищу.

4. При входе в аудиторию руководящих работников Филиала и преподавателей обучающиеся обязаны встать.

5. При пропуске занятий обучающийся обязан не позднее чем на следующий день поставить об этом в известность старосту учебной группы, и в первый день явки в университет представить объяснение о причинах неявки с приложением соответствующих оправдательных документов.

6. Во время проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной или итоговой аттестации каждый обучающийся обязан выполнить установленные задания или ответить на поставленные вопросы самостоятельно. Методическими материалами и техническими средствами обучения можно пользоваться с разрешения преподавателя.

Запрещается использование обучающимися вспомогательных технических средств (ноутбук, мобильный телефон, аудио- и видеоаппаратуры и т.п.) при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной или итоговой аттестации, кроме случаев, когда использование указанных средств является частью аттестации (контроля знаний).

3. Основные обязанности и права обучающихся

3.4. Обучающиеся Филиала обязаны:

3.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.4.2. Выполнять требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава университета, Положения о филиале, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Филиала.

3.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.4.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей Филиала, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.4.5. Бережно относиться к имуществу Филиала, других обучающихся работников и посетителей Филиала.

3.4.6. Соблюдать учебную дисциплину.

- 3.4.7. Иметь в университете при себе студенческий билет, а также при прохождении промежуточной и итоговой аттестации зачетную книжку.
- 3.4.8. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, гигиены и санитарии, пожарной безопасности.
- 3.4.9. Своевременно и качественно выполнять распоряжения педагогических работников, работников учебных подразделений и руководящих работников Филиала в пределах их компетенции.
- 3.4.10. Незамедлительно сообщать директору Филиала, педагогическим и иным работникам Филиала о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Филиала.
- 3.4.11. Соблюдать правила пользования библиотекой.
- 3.4.12. Активно участвовать в общественно-полезной деятельности.
- 3.4.13. Не выносить имущество Филиала из помещений без разрешения уполномоченных работников Филиала
- 3.4.14. Поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории Филиала.
- 3.4.15. Иметь опрятный внешний вид в Филиале (не допускается наличие головного убора в помещениях, одежды спортивного или пляжного стиля, в том числе шорты, спортивные штаны, пляжные тапочки и т.п.).
- 3.4.16. Соблюдать установленный в Филиале пропускной режим.
- 3.4.17. Выключить освещение, электроприборы, закрыть воду, окна в случае покидания помещения последними.
- 3.5. Обучающимся Филиала запрещается:
- 3.5.1. Курить на территории и в помещениях Филиала.
- 3.5.2. Хранить и употреблять спиртные и иные алкоголесодержащие напитки, наркотические вещества и их прекурсоры, а также находиться в Филиале в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.
- 3.5.3. Носить или использовать в Филиале оружие и боеприпасы, взрывчатые вещества, а также иные предметы, конструктивно предназначенные для поражения живой или иной цели.
- 3.5.4. Проявлять расовую и религиозную неприязнь, издевательские, враждебные, оскорбительные действия в отношении других обучающихся, работников и посетителей Филиала.
- 3.5.5. Играть в азартные игры.
- 3.5.6. Громко разговаривать, шуметь, использовать нецензурную лексику, бегать по коридорам во время занятий.
- 3.5.7. Находиться в верхней одежде в учебных помещениях при проведении учебных занятий.
- 3.5.8. Употреблять пищу и напитки во время учебных занятий в аудиториях.
- 3.5.9. Вывешивать объявление и иную наглядную агитацию вне отведенных для этих целей мест без получения соответствующего разрешения.
- 3.5.10. Делать на стенах, партах, столах, стульях рисунки и надписи, сорить.
- 3.6. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6) перезачет Филиалом в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

9) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

10) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

11) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

12) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

13) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) восстановление для получения образования в Филиале в порядке, установленном законодательством об образовании;

15) участие в управлении Филиалом в порядке, установленном Уставом университета, положением о Филиале;

16) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, положением о Филиале, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Филиале;

17) обжалование актов Филиала в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

18) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Филиала;

19) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Филиала;

20) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

21) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой университетом, под руководством научно-педагогических работников и (или) научных работников;

22) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

23) опубликование своих работ в изданиях университета и Филиала на бесплатной основе;

24) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

25) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

26) получение информации от университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

27) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.7. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3) предоставление в соответствии с законодательством об образовании и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;

4) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

5) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

3.8. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Филиале, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.9. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.10. Принуждение обучающихся, к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.11. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы высшего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

4. Основные обязанности и права администрации Филиала

4.4. Администрация Филиала обязана:

4.4.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

4.4.2. Создавать безопасные условия обучения и воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся.

4.4.3. Соблюдать права и свободы обучающихся.

4.5. Администрация Филиала имеет право:

4.5.1. Контролировать и требовать соблюдение обучающимися требований Устава университета, положения о Филиале, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов.

4.5.2. Накладывать на обучающихся дисциплинарные взыскания.

4.5.3. Осуществлять иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом университета или Положением о Филиале.

5. Поощрение обучающихся

5.4. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности к обучающимся могут применяться следующие меры поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение почетной грамотой, грамотой;
- в) выплата премии;
- г) установление повышенной стипендии;
- д) награждение ценным подарком.

5.5. Поощрения обучающихся объявляются приказом ректора (в случае назначения стипендий), директора Филиала по представлению руководителя учебного подразделения и доводятся до сведения обучающихся.

5.6. Обучающиеся, проявившие особые успехи в учебной и научной работе, могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам.

6. Дисциплинарная ответственность обучающихся

6.4. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.5. За неисполнение или нарушение Устава университета, положения о Филиале, настоящих Правил, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к

обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Филиала.

6.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в настоящем пункте, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления администрации Филиала мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.8. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей (при их наличии).

6.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Филиала, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Филиале оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Филиала, а также нормальное функционирование Филиала.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Филиала незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.11. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.12. До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех

учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора (уполномоченного им лица), который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Филиала (уполномоченное им лицо), до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.16. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения применяются к обучающемуся по усмотрению администрации Филиала.

7. Разрешение споров и конфликтов между участниками образовательных отношений

7.4. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в администрацию университета и филиала обращения о применении к работникам Филиала, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

7.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

7.6. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Филиале из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Филиала.

7.7. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Филиале и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.8. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

РАЗРАБОТАНО:

Зам. директора по Учебной работе  А.Д. Омарова